

宁县盘克镇人民政府

宁县盘克镇人民政府 关于报送 2025 年财政重点项目绩效评价 反馈问题整改工作报告

县财政局：

根据县财政局《关于开展 2025 年财政重点项目绩效评价反馈问题整改工作的通知》精神，2025 年财政重点项目绩效评价涉及我单位部门整体支出绩效评价，反馈存在的问题 3 个。针对反馈的问题，我单位高度重视，及时安排部署，深入开展整改，现将有关整改情况汇报如下：

一、绩效评价反馈的问题

（一）评价的项目

2025 年财政重点项目绩效评价安排评价我单位项目 1 个，为部门整体支出绩效评价，评价得分 95 分，评价结果为“优”。

（二）反馈的问题

1. “三公”经费预算编制科学性不高，导致预算执行率低：



经核查发现，“三公经费”年初收入预算数 8 万元（其中：公务接待费 5 万元，公务用车运行费 3 万元），支出决算数为 1.98 万元，均为公务用车运行维护费，预算执行率为 24.75%，执行率低的原因是落实“过紧日子”，公务接待及公务用车次数减少，加之年初预算编制偏高。

2.固定资产报表与台账数额不一致，且部分资产信息不完善：一是经查阅《2024 年度宁县盘克镇人民政府行政事业性国有资产报表》，2024 年固定资产原值为 468.11 万元，根据固定资产台账，固定资产原值总额为 469.85 万元；二是固定资产台账中部分资产的品牌及规格型号的信息未完善，如：执法记录仪、激光打印机、垃圾分类箱、空气调节电器等。

3.绩效管理工作质量不高，不利于后期绩效考核：根据宁县盘克镇人民政府编制的《部门整体支出绩效目标申报表》，2024 年绩效目标为：“按照年初预算 100%支付，确保资金合理合法使用”。该绩效目标未能结合重点工作任务编制，与部门中长期发展规划、年度计划、年度重点工作关联度不高，且无法反映部门重点实施内容及效益。

二、整改措施

（一）提高政治站位，及时安排部署

在收到绩效评价反馈问题后，我单位立即召开专题会议，将整改工作提升到重要议事日程，明确整改责任人，确保整改任务落到实处，切实认识到整改工作对于绩效评价质量的重要性。



（二）深入研究分析，查找问题根源

针对评价报告内容要素不完整的问题，进行深入剖析。经分析，主要原因在于对绩效评价报告的规范要求理解不够透彻，在报告编制过程中，未能全面考虑各项必要要素，工作不够细致严谨，导致了缺少评价人员安排及分工、绩效评价指标分析等内容的情况。

（三）强化工作措施，扎实开展整改

为填补评价报告中缺失的内容，安排专人梳理项目评价的相关资料，明确评价人员的具体名单及各自分工，并组织人员对绩效评价指标进行全面、深入的分析，包括各项指标的完成情况、影响因素等，将这些内容补充到评价报告中，使报告要素完整、内容详实。

三、下一步工作打算

（一）加强政策学习，提高工作效能

组织单位相关人员认真学习财政重点项目绩效评价的相关政策、法规和报告编制规范，不断提升业务能力和专业素养，确保在今后的绩效评价工作中严格按照要求执行，避免类似问题再次发生。

（二）健全内控机制，规范资金管理

进一步完善单位内部的控制机制，加强对项目绩效评价工作的全过程管理，从项目的前期准备、评价实施到报告编制等各个环节都制定明确的工作流程和标准，确保工作规范有序进行，同



时规范资金管理，提高资金使用效益。

（三）及时收集资料，强化档案管理

在项目实施和绩效评价过程中，安排专人负责资料的收集、整理和归档工作，确保各类资料的完整性和准确性。加强档案管理，建立健全档案查阅、保管制度，为今后的绩效评价工作和其他相关工作提供可靠的资料支撑。

附件：佐证资料



附 件：

佐证资料

“三公”经费预算编制科学性不高、导致预算执行率低：精准调研，科学编制预算：在编制下一年度“三公”经费预算前，组织专人对过往年度公务接待、公务用车的实际发生次数、费用等进行详细调研分析，结合当年工作计划、人员变动等因素，合理测算各项费用，避免预算编制偏高。

动态调整，强化预算执行监控：建立“三公”经费预算执行动态监控机制，定期对预算执行情况进行分析，若发现实际支出与预算偏差较大，及时查找原因并进行调整。同时，严格控制公务接待和公务用车的使用，确保各项支出符合预算安排和“过紧日子”要求。

针对固定资产报表与台账数额不一致、部分资产信息不完善的整改措施

全面清查，核对资产数据：组织开展固定资产全面清查工作，逐一核对固定资产报表与台账中的资产数量、原值等信息，对发现的不一致情况及时查明原因并进行更正，确保两者数据一致。**完善信息，规范资产台账管理：**安排专人对固定资产台账中信息不完善的资产进行补充登记，详细记录资产的品牌、规格型号、购置时间、使用部门等信息。建立资产信息定期核对更新制度，确保资产信息的准确性和完整性。



绩效管理工作质量不高：结合实际，科学设定绩效目标：在编制《部门整体支出绩效目标申报表》时，紧密结合部门中长期发展规划、年度计划和年度重点工作任务，将绩效目标细化分解为可量化、可考核的具体指标，确保绩效目标与实际工作紧密相关，能够真实反映部门重点实施内容及效益。 **加强培训，提升绩效管理水平：**组织相关人员参加绩效管理业务培训，学习绩效目标设定、绩效评价指标体系构建等方面的知识和技能，提高工作人员的绩效管理水平，为提升绩效管理工作质量奠定基础。



附件2:

填报单位: (盖公章)

2025年8月5日

单位: 万元

2025年财政重点项目绩效评价反馈问题整改工作台账

序号	单位名称	项目名称	反馈的问题	整改工作措施	整改结果	整改责任人	整改完成时限
1	宁县盘克镇人民政府	财政重点项目	1. “三公”经费预算编制科学性不高，导致预算执行率低；经核查发现，“三公经费”年初收入预算数8万元（其中：公务接待费5万元，公务用车运行费3万元），支出决算数为1.96万元，均为公务用车运行维护费，预算执行率为24.75%，执行率低的原因是落实“过紧日子”，公务接待及公务用车次数减少，加之年初预算编制偏高。 2. 固定资产报表与台账数额不一致，且部分资产信息不完善：一是经查阅《2024年度宁县盘克镇人民政府行政事业性国有资产报表》，2024年固定资产原值为468.11万元，根据固定资产台账，固定资产原值总额为469.85万元；二是固定资产台账中部分资产的品牌及规格型号的信息未完善，如：执法记录仪、激光打印机、垃圾分类箱、空气调节电器等。 3. 绩效管理工作效率不高，不利于后期绩效考核：根据宁县盘克镇人民政府编制的《部门整体支出绩效目标申报表》，2024年绩效目标为：“按照年初预算100%支付，确保资金合理合法使用”。该绩效目标未能结合重点工作任务编制，与部门中长期发展规划、年度计划、年度重点工作关联度不高，且无法反映部门重点工作实施内容及效益。	(一) 提高政治站位，及时安排部署。在收到绩效评价反馈问题后，我单位立即召开专题会议，将整改工作提升到重要议事日程，明确整改责任人，确保整改任务落到实处，切实认识到整改工作对于绩效评价质量的重要性。 (二) 深入研究分析，查找问题根源。针对评价报告内容要素不完整的问题，进行深入剖析。经分析，主要原因在于对绩效评价报告的规范要求理解不够透彻，在报告编制过程中，未能全面考虑各项必要要素，工作不够细致严谨，导致出现了缺少评价人员安排及分工、绩效评价指标分析等内容的情况。 (三) 强化工作措施，扎实开展整改。为填补评价报告中缺失的内容，安排专人梳理项目评价的相关资料，明确评价人员的具体名单及各自分工，并组织人员对绩效评价指标进行全面、深入的分析，包括各项指标的完成情况、影响因素等，将这些内容补充到评价报告中，使报告要素完整、内容详实。	完成整改	李冰措	2025年8月5日

