

宁县职业中等专业学校

宁县职业中等专业学校 关于报送 2025 年财政重点项目绩效评价 反馈问题的整改工作报告

县财政局：

根据县财政局《关于开展 2025 年财政重点项目绩效评价反馈问题整改工作的通知》精神，2025 年财政重点项目绩效评价我单位项目 1 个，反馈存在的问题 3 个。针对反馈的问题，我单位高度重视，及时安排部署，深入开展整改，现将有关整改情况汇报如下：

一、绩效评价反馈的问题

（一）评价的项目。2025 年财政重点项目绩效评价安排评价我单位项目 1 个，为职教切块经费项目，评价得分 67.08 分，评价结果为“中”

（二）反馈的问题。2025 年财政重点项目绩效评价反馈我单位问题共计 3 个，分别为：

1.前期决策不合理导致资源闲置浪费

项目前期决策存在不合理、不充分、需求对接不到位的问题，



具体表现为施工时间与设备采购脱节，采购来的仪器因场地施工限制无法安装使用，导致设备长期闲置，造成财政资金闲置浪费，项目效益未能有效发挥。

2. 监督机制缺失

项目建设过程中未建立有效的监督考核机制，导致前期规划论证、设备采购安装、资金使用等关键环节缺乏全过程监管。具体表现为：未在项目施工前实施可行性研究，未开展第三方技术审查，导致设备采购与场地建设不匹配；未建立资金使用绩效评估制度，造成部分设备闲置浪费，影响项目产出质量。这种监督缺位直接导致财政资金使用效益未能达到预期目标。

3. 项目协调不力导致资金执行滞后

该项目建设存在跨部门协同不足的问题，财政部门在未与基建部门充分沟通的情况下，提前安排教学设备采购资金，未能准确掌握校舍施工进度。由于学校教室改造工期长，导致采购的教学设备和图书到货后无处存放，既无法安装使用，又因合同约定的支付条件未达成而造成财政资金滞留。这不仅影响教育教学设备更新计划实施，还导致当年财政资金支付率不达标，形成“钱等项目”的被动局面。。

二、整改措施

（一）提高政治站位，及时安排部署。

收到绩效评价反馈问题后，学校立即召开专题会议，传达学



习县财政局相关通知精神，统一思想认识，将整改工作作为当前重要政治任务来抓。成立以校长为组长，分管副校长为副组长，各相关部门负责人为成员的整改工作领导小组，明确职责分工，制定详细整改方案，确保整改工作有序推进。

（二）深入研究分析，查找问题根源。

针对反馈的每个问题，领导小组组织相关人员进行深入研讨。对于前期决策不合理问题，分析得出是由于项目立项时未充分调研施工与采购的衔接要点，各部门信息共享不及时所致；监督机制缺失问题，根源在于未建立常态化的监督体系，对项目各环节的监管责任未明确到人；项目协调不力问题，主要是因为跨部门沟通渠道不畅通，缺乏有效的协同工作机制。

（三）强化工作措施，扎实开展整改。

1. 针对前期决策不合理问题：建立项目前期调研机制，由教务处、总务处、基建办等部门联合开展需求调研，确保施工计划与设备采购计划紧密衔接。目前已对闲置设备进行全面盘点，根据场地施工进度重新制定安装计划，预计于2025年8月底完成部分设备安装并投入使用。

2. 针对监督机制缺失问题：制定《项目监督考核管理办法》，明确项目前期规划论证、设备采购安装、资金使用等环节的监督责任，引入第三方机构对项目进行技术审查和绩效评估。现已完成第三方技术审查机构的遴选工作，将于近期开展对该项目的全



面审查。

3. 针对项目协调不力问题：建立跨部门月度沟通会议制度，财政部门、基建部门、学校相关部门每月定期沟通项目进展情况。同时，根据校舍施工进度，重新调整教学设备采购和资金支付计划，目前已与供应商协商一致，将部分设备的交货时间延后至2025年9月，确保设备到货后能及时存放和安装。

三、下一步工作打算

（一）加强政策学习，提高工作效能。

组织相关人员定期学习财政资金管理、项目建设等方面的政策法规，邀请专家开展业务培训，提高工作人员的业务素养和工作能力，确保项目实施符合政策要求。

（二）健全内控机制，规范资金管理。

完善学校内部管理制度，建立项目从立项、实施到验收的全流程内控体系，加强对资金使用的审核和监管，提高资金使用效益，杜绝资金闲置浪费现象。

（三）及时收集资料，强化档案管理。

安排专人负责项目资料的收集、整理和归档工作，确保项目各环节的资料完整、规范，为项目绩效评价和后续工作提供可靠依据。

宁县职业中等专业学校
2025年7月28日



附件2:



2025年财政重点项目绩效评价反馈问题整改工作台账

填报单位: (盖公章)

2025年7月22.日

单位: 万元

序号	单位名称	项目名称	反馈的问题	整改工作措施	整改结果	整改责任人	整改完成时限
1	宁县职业学校	职教切块经费项目	(一) 前期决策不合理导致资源闲置浪费。项目前期决策存在不合理、不充分、需求对接不到位的问题。具体表现为施工时间与设备采购脱节, 采购来的仪器因场地施工限制无法安装使用, 导致设备长期闲置, 造成财政资金闲置浪费, 项目效益未能有效发挥。 (二) 监督机制缺失。项目建设和实施过程中未建立有效的监督考核机制, 导致前期规划论证、设备采购安装、资金使用等关键环节缺乏全过程监管。具体表现为: 未在项目实施前实施可行性研究, 未开展第三方技术审查, 导致设备采购与场地建设不匹配; 未建立资金使用绩效评价制度, 造成部分设备闲置浪费, 影响项目产出质量。这种监督缺位直接导致财政资金使用效益未能达到预期目标。 (三) 项目协调不力导致资金执行滞后。该项目建设存在跨部门沟通不畅的问题, 财政部门在未与基建部门充分沟通的情况下, 提前安排教学设备采购资金, 未能准确把握校舍施工进度。由于学校教室改造工期长, 导致采购的教学设备和图书到货后无处存放, 既无法安装使用, 又因合同约定的支付条件未达成而造成财政资金滞留。这不仅影响教育教学设备更新计划实施, 还导致当年财政资金支付率不达标, 形成“钱等项目”的被动局面。	(一) 提高政治站位, 及时安排部署。收到绩效评价反馈问题后, 学校立即召开专题会议, 传达学习县财政局相关通知精神, 统一思想认识, 将整改工作作为当前重要政治任务来抓。成立以校长为组长, 分管副校长为副组长, 各相关部门负责人为成员的整改工作领导小组, 明确职责分工, 制定详细整改方案, 确保整改工作有序推进。 (二) 深入研究分析, 查找问题根源。针对反馈的每个问题, 领导小组组织相关人员进行深入研讨。对于前期决策不合理问题, 分析得出是由于项目立项时未充分调研施工与采购的衔接要点, 各部门信息共享不及时所致; 监督机制缺失问题, 根源在于未建立常态化的监督体系, 对项目各环节的监管责任未明确到人; 项目协调不力问题, 主要是因为跨部门沟通渠道不畅通, 缺乏有效的协同工作机制。 (三) 强化工作措施, 扎实开展整改。 1. 针对前期决策不合理问题: 建立项目前期调研机制, 由教务处、总务处、基建办等部门联合开展需求调研, 确保施工计划与设备采购计划紧密衔接。目前已对闲置设备进行全面盘点, 根据场地施工进度重新制定安装计划, 预计于2025年9月底完成部分设备安装并投入使用。 2. 针对监督机制缺失问题: 制定《项目监督考核管理办法》, 明确项目前期规划论证、设备采购安装、资金使用等环节的监督责任, 引入第三方机构对项目进行技术审查和绩效评估。现已完成第三方技术审查机构的遴选工作, 将于近期开展对该项目的全面审查。 3. 针对项目协调不力问题: 建立跨部门月度沟通会议制度, 财政部门、基建部门、学校相关部门每月定期沟通项目进展情况。同时, 根据校舍施工进度, 重新调整教学设备采购和资金支付计划, 目前已与供应商协商一致, 将部分设备的交货时间延后至2025年9月, 确保设备到货后能及时存放和安装。	正在整改	雷万龙	9月底财政资金支付到位, 采购设备安装到位。

