

宁县人大常委会办公室

宁县人大办

关于 2024 年驻村工作队经费和县直单位驻村干部 补助经费项目支出绩效的自评报告

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况

宁县人大常委会办公室是宁县人民代表大会常务委员会的办事机构，主要职能是为县人大及其常委会依法行使职权提供服务保障，负责常委会会议、主任会议等的组织筹备，以及人大机关的日常管理、公文处理、后勤保障等工作。在事业发展规划方面，围绕人大工作重点，不断提升服务质量与效率，助力人大各项工作有序开展。预决算情况严格按照财政部门要求，科学编制预算，规范执行预算，如实编制决算，确保资金使用合法合规、高效透明。

(二) 项目基本情况

1.项目的实施依据：为保障驻村干部的健康权益，解除驻村干部的后顾之忧，让他们能更安心地投入到基层工作中，根据相关政策要求及县人大常委会办公室对驻村干部关怀保障的工作部署，实施本项目。

2.项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围：本项目属于为驻村干部供健康保障的民生类项目，用途是为符合条件的驻村干部购买健康保险等相关保障服务，主要内容包括购买人身意外保险、为驻村干部提供生活补助、通讯补助等，涉及范围为宁县人大常委会办公室所管理的驻村干部。

3.项目申报的可行性、必要性及其论证过程：从可行性来看，有明确的政策支持和资金保障渠道，且保险等服务市场供应充足，能够顺利采购到符合要求的服务。从必要性来讲，驻村干部长期在基层一线工作，面临的健康和意外风险相对较高，为他们提供健康保险等保障，是对驻村干部的关心关爱，有助于稳定驻村干部队伍，激发他们的工作积极性。在论证过程中，通过对驻村干部工作环境、风险状况的调研，以及对相关保障政策的研究，结合财政资金情况，综合判断项目具备实施的可行性与必要性。

4.项目绩效总目标及阶段性目标情况：绩效总目标是全面保障驻村干部的健康，提高他们的生活保障水平，提升驻村干部的工作满意度，确保驻村干部能全身心投入基层工作。阶段性目标为在 2024 年度内，完成各项保障措施的落实，包括足额发放生活补助、通讯补助，完成人身意外保险的购买，保障驻村干部在健康和意外方面的权益。

5.项目预期投入情况：2024 年度该项目支出预算安排 1 万元，预期总投入 1 万元。

6.预期主要的经济、政治和社会效益：经济效益方面，通过

合理的资金投入，为驻村干部及家属提供保障，减少因健康和意外问题可能带来的家庭经济负担，间接为基层工作的稳定开展提供经济保障。政治效益方面，体现了党和政府对基层干部的关怀，有助于增强干部对组织的认同感和归属感，提升政府的公信力和形象。社会效益方面，营造了关心关爱基层干部的良好社会氛围，激发更多人投身基层建设，促进基层工作的顺利开展，维护社会和谐稳定。

二、项目实施基本情况

（一）项目组织管理情况：项目执行过程中，成立了专门的项目管理小组，由办公室相关负责人牵头，明确各成员职责。定期对项目执行情况进行检查，及时发现并解决问题。在项目管理制度方面，制定了详细的资金使用管理、采购管理等制度，并严格执行，确保项目实施规范有序。

（二）项目资金使用情况：2024 年度该项目支出预算安排 1 万元，总投入 1 万元，资金到位 1 万元，实际使用 1 万元，项目资金到位率 100%，支出实现率 100%，资金使用合法合规。

三、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况。2024 年该项目的自评根据设计的自评指标体系，采用现场核验等方法开展绩效自评。经评价，自评得分 92 分，自评等级为:优。在评价过程中，对项目资金使用凭证、保险购买合同、补助发放记录等进行了详细检查，实地了解驻村干部及家属对保障服务的感受和意见，确保评

价结果真实可靠。

（二）项目绩效目标完成情况。

经评价核验，2024 该项目的年度绩效目标全部完成，部分指标超额完成。具体如下：

1.成本指标：生活补助每天 100 元，全年按相关天数计算，资金用于驻村干部生活补助支出，1 万元资金用于购买人身意外保险支出等，各项成本支出均按预算执行，目标完成 100%。

2.产出指标：数量指标：2024 年全年为驻村干部购买人身意外保险，实现应保尽保；为驻村干部发放生活补助、通讯补助，覆盖所有符合条件的驻村干部，达到年初绩效目标任务值，目标完成 100%。质量指标：购买的人身意外保险符合相关保险标准和规范要求，能够为驻村干部提供有效的意外风险保障；生活补助、通讯补助按时足额发放，保障了驻村干部基本生活和通讯需求，达到年初绩效目标任务值，目标完成 100%。

3.效益指标：社会效益目标：2024 年该项目实施后，有效保障了驻村干部的健康和权益，让驻村干部感受到组织的关怀，完成全年目标任务，目标完成率达 100%。

4.满意度指标：驻村人员满意度为 98%。提升了驻村人员工作积极性和满意度，更能安心扎根基层开展工作，为基层发展贡献力量。

（三）项目绩效分析

1.投入评价指标满分 20 分，自评得分 18 分。其中：

(1) 时效情况：满分 5 分，得分 4 分。得分原因是项目整体在规定时间内完成了主要工作。扣分原因是在个别环节，如保险合同签订的时间上，比预期计划稍晚了几天，虽未对整体项目产生重大影响，但存在一定的时效滞后情况。

(2) 项目立项：满分 5 分，得分 5 分。得分原因是项目申报规范，绩效目标合理，符合相关政策要求和实际工作需要，经过了充分的可行性和必要性论证。

(3) 目标管理：满分 5 分，得分 5 分。得分原因是绩效目标明确、具体，具有可衡量性和可实现性，在项目实施过程中，始终围绕目标开展工作。

(4) 资金落实：满分 5 分，得分 4 分。得分原因是资金及时足额到位，保障了项目的顺利实施。扣分原因是在资金使用计划的细化方面，前期存在一定的不足，后续虽进行了完善，但影响了该指标的得分。

2.过程评价指标满分 30 分，自评得分 28 分。其中：

(1) 业务管理：满分 15 分，得分 14 分。得分原因是资金及时足额到位，保障了项目的顺利实施。扣分原因是在资金使用计划的细化方面，前期存在一定的不足，后续虽进行了完善，但影响了该指标的得分。

(2) 资金使用管理：满分 15 分，得分 14 分。得分原因是资金使用基本合法合规，按照预算科目进行支出。扣分原因是资金使用的台账记录在细节上不够完善，部分支出凭证的整理不够

及时规范。

3.产出与效益评价指标满分 50 分，自评得分 46 分。其中：

(1) 产出数量：满分 10 分，得分 9 分。得分原因是大部分产出数量指标都按要求完成，如人身意外保险购买、补助发放等都覆盖了绝大多数符合条件的对象。扣分原因是在驻村干部保险办理过程中，由于信息沟通不及时，出现了短暂的延迟情况，虽然后期及时弥补，但影响了该指标的得分。

(2) 产出质量：满分 10 分，得分 9 分。得分原因是购买的保险服务、发放的补助等整体质量较好，满足了驻村干部的基本需求。扣分原因是在服务的后续跟踪方面，做得还不够到位，对保险理赔等后续服务的指导不够及时。

(3) 社会效益：满分 20 分，得分 18 分；满意度指标：满分 10 分，得分 10 分。社会效益得分原因是项目实施后，在保障驻村干部权益、提升工作积极性方面取得了较好的效果，营造了关心基层干部的氛围。扣分原因是在宣传推广项目成效方面，力度还不够大，导致项目的社会影响力没有达到最佳状态。满意度指标得分原因是通过对驻村干部及家属的调查，服务对象满意度达到 98%，驻村干部及家属对项目整体较为认可。

四、存在问题。

(一) 项目实施细节把控不足

在项目实施过程中，对于一些细节环节的把控不够严格。例如在保险办理过程中，出现驻村干部保险办理短暂延迟的情况，

这反映出在信息收集和核对环节存在漏洞，对驻村干部的信息管理不够精准细致。此外，在服务后续跟踪方面，如保险理赔指导等，没有形成完善的跟踪机制，导致部分驻村干部在遇到问题时不能及时得到帮助，影响了服务的整体质量感知。

（二）资金使用管理精细化程度有待提高

虽然资金使用整体合法合规，但在资金使用的台账记录和凭证整理上，细节不够完善。部分支出凭证的整理不够及时，台账记录存在信息填写不完整、不规范的情况。这说明在资金使用管理的精细化方面还有提升空间，缺乏对资金使用全流程的细致化管理。

（三）项目宣传力度不足

项目实施后，在宣传推广项目成效方面力度不够。虽然项目本身取得了较好的社会效益，让驻村干部感受到了关怀，但由于宣传不足，外界对项目的知晓度和认可度还有待提高，没有充分发挥项目在营造关心关爱基层干部良好社会氛围方面的最大作用，未能将项目的积极影响进一步扩大。

五、有关建议。

（一）加强项目实施细节管理

针对项目实施细节把控不足的问题，首先要建立健全信息管理机制，对驻村干部的信息进行全面、精准的收集和动态管理，确保信息的准确性和及时性，避免出现信息遗漏等情况。其次，要完善服务后续跟踪机制，明确专人负责后续服务跟踪工作，及

时了解驻村干部在享受保障服务过程中的问题和需求，特别是在保险理赔等关键环节，要主动提供指导和帮助，提升服务的质量和满意度。

（二）提升资金使用管理精细化水平

为提高资金使用管理的精细化程度，需制定详细的资金使用台账记录规范，明确台账记录的内容、格式和要求，确保每一笔资金的支出都有详细、准确的记录。同时，加强对财务人员的培训，提升其业务能力和责任意识，要求财务人员及时、规范地整理资金支出凭证，做到凭证齐全、账目清晰。此外，建立资金使用定期检查机制，定期对资金使用情况自查和审核，及时发现并纠正资金使用管理中的不规范行为。

（三）加大项目宣传力度

要加大项目宣传力度，充分利用多种宣传渠道，如政府官网、微信公众号、新闻媒体等，广泛宣传项目的实施目的、成效以及对驻村干部和基层工作的积极影响。可以通过制作宣传海报、开展专题报道等形式，提高项目的社会知晓度和认可度，让更多人了解和支持这项关怀基层干部的举措，进一步营造关心关爱基层干部的良好社会氛围。





项目支出绩效自评表

(2024年度)

2024年驻村工作队经费和县直单位驻村干部补助经费											
项目名称 主管部门		宁县人民代表大会常务委员会办公室		实施单位 全年执行数		宁县人民代表大会常务委员会办公室		得分			
		年初预算数		全年预算数				分值			
年度资金总额：		0		10000				10			
其中：财政拨款		null		10000				10			
上年结转资金		null		0				0			
其他资金		null		0				0			
项目资金（元）											
未完成情况		预期目标		实际完成情况							
年度总体目标		保障驻村工作队和驻村工作人的驻村工作正常开展		完成							
		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效目标	成本指标	经济成本指标		生活补助	每天100元	100%-80% (含)	10		100%	9	
				交通补助	每月80元	100%-80% (含)	10		100%	9	
	产出指标	数量指标	购买人身意外保险	购买	100%-80% (含)	20		100%	18		
			质量指标	保障驻村人员驻村工作	保障	100%-80% (含)	20		100%	18	
	效益指标	经济效益指标	调动驻村人员工作积极性	有效调动	100%-80% (含)	20		100%	18		
			服务对象满意度指标	驻村人员满意度	>=98%	98	10	%	100.00%	10	
						100				92	