

# 宁县国有资产事务中心

---

## 宁县国有资产事务中心 2024 年整体支出绩效自评报告

### 一、单位概况

#### (一) 部门职能及机构设置。

1.贯彻落实《中华人民共和国企业国有资产管理法》、《中华人民共和国公司法》、《行政事业性国有资产管理条例》《企业国有资产管理暂行条例》及相关国有资产管理的法律、法规和政策，拟定管理规章制度，并组织实施和监督检查;按规定落实全县国有资产报告制度。

2.研究制定全县行政事业单位国有资产配置标准，组织行政事业单位国有资产的产权登记、资产配置事项的审批，承担资产清产核资、产权界定、资金划转、资产评估、资产处置和产权变动事项的管理工作。

3.对全县行政事业单位国有资产处置、出租、出借等形成的收入进行监督和管理。

4.牵头负责全县行政事业单位国有资产信息系统数据管理及运维工作，对行政事业单位国有资产实行动态管理。

5.指导推进县属国有企业改革和重组;推进国有企业的现代企业制度建设,完善公司治理结构;研究提出国有经济布局和战略性调整的政策建议,推动国有经济布局和结构的战略性调整,指导所监管企业进行结构调整;审核所监管企业的发展战略和规划;推进项目建设和重组工作,对所监管企业重大投资和决策履行出资人职责。

6.组织、监督所监管企业上交国有资本收益,参与制定国有资本经营预决算有关管理制度和办法,负责全县国有资产及国有资本经营收支预决算工作,加大国有资本运作力度,提高国有资本运营效率。

7.完成县委、县政府和主管部门交办的其他工作任务。

宁县国有资产事务中心是2022年4月14日宁编委发【2022】34号文件批准成立的公益一类正科级事业单位,隶属县财政局管理,核定事业编制6名,领导职数2名,其中:主任1名(正科级)、副主任1名(副科级),设立内设人秘股(财务);国有企业管理股;国有资产管理股。2024年底核定编制9名,其中:事业编制9名,在职人员共计37人,其中本单位在职人员11人,代发国有企业工资人员26人。

## **(二) 总体目标及工作任务。**

2024年,国资中心在领导班子带领下,全体干部职工加强学习,在党支部建设、国有资产管理、国企改革等方面取得显著成效,全面完成县委、政府交办的任务。

**（1）提升国企监管水平。**一是深化改革：召开国企改革会议，细化 8 方面改革任务及 26 项措施，提升企业核心竞争力。二是压实任务：各企业经营效益显著，如宁投公司化解债务 1167.95 万元，金农公司实现利润 1443.77 万元等。三是健全监管：2024 年企业上报重大事项审批备案 22 项，其中县政府审批 12 项，国资中心审批 5 项，备案 5 项。四是指标评价：上报央地合作项目 8 个，投资额 48.01 亿元。3 户平台企业压降债务，年初总债务 15.73 亿元，年末剩余 11.38 亿元。五是安全生产：印发安全生产方案，处理经济纠纷隐患 11 条，杜绝集体上访等事件。六是化解欠款：开展清欠行动，县属国企清偿中小企业欠款 1859.32 万元，收回欠款 620 万元，市国资委反馈的欠款也全部归还。

**（2）做好国有资产管理。**一是强化基础：核对 179 户行政事业单位资产数据，全年审批资产购置申请 231 批次 5867.56 万元，处置废旧资产收益 778.60 万元上缴国库。二是调拨闲置资产：将交通局等单位闲置资产进行调配，建设公物仓，登记资产 54 项 305.14 万元，提高资产利用率。三是资产清查：开展“起底式”清查，摸排低效闲置资产 118 处，为盘活利用奠定基础。四是金融化险：将 6 处 2.5 亿元优质资产注入宁县农村合作银行，助其退出高风险机构序列。五是盘活资产：拍卖、出租闲置资产，收益 778.60 万元及 4.4 万元均上缴国库。六是审计整改：针对审计反馈 6 个单位 6 方面问题，印发整改通知，问题均已完成整改。

**（3）发挥党建引领作用。**一是党纪教育：召开专题会议，制定学习计划，全年开展集体学习 12 次，专题研讨 2 次，警示教育 2 次等。二是党员管理：落实“第一议题”制度，举办培训班，开展党建活动，如召开党员大会 4 次、支部书记讲党课 4 次等，按时缴纳党费 1644 元。三是党建活动：开展清明祭扫、职工运动会、支部联建等活动，通过微信公众号编发 25 余篇工作信息。四是群众工作：组织党员干部结对帮扶，联系交流 6 次，走访 3 次。对接包抓企业，联系交流 9 次，走访 3 次。选派干部驻村帮扶，国资国企系统干部职工参与“家家幸福一元捐”，捐款 1000 余元。

## **二、预算执行及管理情况**

**（一）预算执行情况。**2024 年全年支出 5025.59 万元，其中：基本支出 303.95 万元，占总支出的 6.05%，主要用于人员工资、办公经费、差旅费、印刷费、邮电费等支出；项目支出 4718.37 万元，占总支出的 93.88%，主要用于政府注入县属国有企业资本金；国有资本经营预算支出 3.27 万元，占总支出的 0.07%，主要用去办公费和印刷费支出。全年预算数 5380.26 万元，全年执行数 5025.59 万元，预算执行率为 93.4%，主要原因一是公用经费资金部分未实现支出。二是项目支出进度缓慢，部分资金未实现支出。

**（二）资金管理情况。**严格按照《预算法》《政府采购法》及单位内控制度，加强财务管理，无挤占、截留、超支等违规问

题，同时强化会计核算管理，做到账证一致、账表一致、账账一致，资金使用规范。

### 三、绩效目标完成情况

**（一）部门管理。**完成了基本支出预算执行率 100%；结转结余变动率无变动；财务管理制度健全；资金使用规范；重点工作管理制度健全；资产管理规范性。得分 19 分。

**（二）履职效果。**按时完成资本金注入、非税收入（资产处置收益和企业经营利润）入库、国有资产审批和监管等重点工作，按时完成预算绩效重点评价工作，认真编制年度财务报告和预算，服务县域经济发展大局，有维护社会稳定的作用。得分 55.01 分。

**（三）能力建设。**建立健全各项管理制度，使单位各项工作落实有章可循；组织单位职工开展业务学习，提升业务水平；严格执行档案管理制度，强化涉密档案管理，确保安全规范。得分 9.01 分。

**（四）预算执行。**对照年初目标任务，本年度预算执行总体平稳，重点项目保障有力，但部分支出进度滞后。下一步将加快支付审核，强化动态监测，确保预算刚性约束。得分 9.34 分。

### 四、存在的问题

**（一）全年预算执行不到位。**全年预算执行率 93.4%，预算执行不到位，其中：基本支出执行率 98.64%，主要是公用经费部分未实现支出。项目预算执行率为 93.09%主要是项目支出进

度缓慢，导致资金支付滞后。

**（二）绩效评价开展不及时。**绩效评价未按时按要求启动及执行，影响反馈实效与改进机会，最终削弱绩效管理的整体价值。

**（三）社会影响效益不明显。**社会影响效益未能充分彰显，服务县属国有企业需求及带动企业创造更多社会效益方面有待提高。

## **五、改进措施**

**（一）强化预算执行管理，提升资金使用效能。**强化预算刚性约束，严格按批复预算和计划执行；坚持资金收支动态跟踪；优化支付审核流程，提升效率；并将执行结果纳入绩效考核，确保预算有效落实。

**（二）积极开展绩效自评，提升绩效目标质量。**制定年度评价计划，明确各项任务时间节点与责任人；优化评价流程，加强内设部门协同，提升效率；将评价工作完成情况纳入年度考核，确保按时保质完成。

**（三）优化绩效评级体系，提升社会影响效益。**优化评价指标体系，增设反映企业需求、国有资产审批及监管等社会效益的关键指标；增强服务对象满意度调查，多维印证政策效果；加强优秀案例总结宣传，放大示范效应，推动社会效益可感可知。

## **六、自评结论**

本单位 2024 年度整体支出预算执行基本规范，绩效目标总体完成，资金使用安全规范，在履行职能、服务县属国有企业和

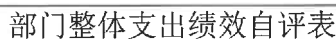
全县行政事业单位资产审批等方面发挥了积极作用。自评得分 92.36 分，自评等级为“优”。下一步我单位将聚焦存在的 3 个具体问题整改，持续提升预算执行管理、资金使用效能、绩效管理水平、财政资金使用效益和社会影响效益。

附件：宁县国有资产事务中心 2024 年单位整体支出绩效自评表

宁县国有资产事务中心  
2025 年 3 月 12 日







部门(单位)名称

宁县国有资产事务中心

|           |          | 年初预算数      | 全年预算数       | 全年执行数       | 执行率   | 得分   | 未完成原因分析 |
|-----------|----------|------------|-------------|-------------|-------|------|---------|
| 整体支出规模(元) | 年度资金总额   | 1381810.09 | 53802605.17 | 50255871.17 | 93.4  | 9.34 |         |
|           | (一) 基本支出 | 1182110.09 | 3025086.46  | 2985052.46  | 98.64 | 9.86 |         |
|           | 1. 人员经费  | 1108504.24 | 2954121.02  | 2954121.02  | 100   | 10   |         |
|           | 2. 公用经费  | 73605.85   | 71965.44    | 30931.44    | 42.98 | 4.29 | 部分未实现支出 |
|           | (二) 项目支出 | 199700     | 50776518.71 | 47270818.71 | 93.09 | 9.3  |         |
|           | 1. 一般性项目 | 0          | 27617302.71 | 27617302.71 | 100   | 10   |         |
|           | 2. 重点项目  | 199700     | 23159216    | 19653516    | 84.86 | 8.48 | 部分未实现支出 |

### 预期目标

1. 足额按时完成资本金注入。2. 保障单位正常运转。3. 保障驻村工作正常开展。4. 保障全县资产购置和处置工作正常开展。

### 实际完成情况

人员支出已全部到位，部分公用经费及项目未实现支出。

| 评价指标 |         |               | 年度指标值 | 实际完成值       | 单位 | 分值   | 完成率     | 得分    | 未完成原因分析 |
|------|---------|---------------|-------|-------------|----|------|---------|-------|---------|
| 一级指标 | 二级指标    | 三级指标          |       |             |    |      |         |       |         |
| 部门管理 | 资金投入    | 基本支出预算执行率     | ≥100% | 100         | %  | 2    | 100.00% | 2     |         |
|      |         | 项目支出预算执行率     | ≥100% | 100         | %  | 2    | 100.00% | 2     |         |
|      |         | “三公”经费控制率     | ≤100% | 100         | %  | 2    | 100.00% | 2     |         |
|      |         | 结转结余变动率       | ≤0%   | 0           | %  | 2    | 100%    | 2     |         |
|      | 财务管理    | 财务管理制度健全性     | 健全    | 100%-80%(含) |    | 2    | 100     | 1.8   |         |
|      |         | 资金使用规范性       | 规范    | 100%-80%(含) |    | 2    | 100     | 1.8   |         |
|      | 采购管理    | 政府采购规范性       | 规范    | 100%-80%(含) |    | 2    | 100     | 1.8   |         |
|      | 人员管理    | 在职人员控制率       | ≤100% | 100         | %  | 2    | 100.00% | 2     |         |
|      | 重点工作管理  | 重点工作管理制度健全性   | 健全    | 100%-80%(含) |    | 2    | 100     | 1.8   |         |
|      | 资产管理    | 资产管理规范性       | 规范    | 100%-80%(含) |    | 2    | 100     | 1.8   |         |
| 履职效果 | 部门履职目标  | 完成资本金注入       | 按时完成  | 100%-80%(含) |    | 8.33 | 100     | 7.5   |         |
|      |         | 提高企业管理能力      | 提高    | 100%-80%(含) |    | 8.33 | 100     | 7.5   |         |
|      |         | 完善资产购置和处置审批制度 | 完善    | 100%-80%(含) |    | 8.33 | 100     | 7.5   |         |
|      | 部门效果目标  | 非税收入入库        | 正常入库  | 100%-80%(含) |    | 8.33 | 100     | 7.5   |         |
|      |         | 资本金注入         | 足额注入  | 100%-80%(含) |    | 8.33 | 100     | 7.5   |         |
|      | 社会影响    | 提高单位影响力       | 提高    | 100%-80%(含) |    | 8.35 | 100     | 7.51  |         |
|      | 服务对象满意度 | 职工满意度         | ≥98%  | 98          | %  | 10   | 100.00% | 10    |         |
| 能力建设 | 长效管理    | 优化单位制度        | 优化    | 100%-80%(含) |    | 3.33 | 100     | 3     |         |
|      | 人力资源建设  | 优化岗位配置        | 优化    | 100%-80%(含) |    | 3.33 | 100     | 3     |         |
|      | 档案管理    | 提高档案安全管理意识    | 提高    | 100%-80%(含) |    | 3.34 | 100     | 3.01  |         |
| 总分   |         |               |       |             |    | 100  |         | 92.36 |         |

说明 1.各部门可根据附件3《部门整体支出绩效评价指标体系框架》(参考)设置三级指标和指标

2. 上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列, 也可以依据所有重点任务归纳提炼综合指标。

