

宁县良平初级中学 2023 年度部门 整体支出绩效自评报告

为了提高财政资金使用效益，根据宁县财政局《关于深入开展财政资金绩效自评工作的通知》的文件精神，本着“深度拓展、提升质量、公平公正、着力实效”的工作原则，我单位对 2023 年部门整体支出开展了绩效评价工作，现将部门整体支出绩效评价情况报告如下：

一、单位概况：

（一）单位主要职能：

1. 研究拟定校教育发展战略法，贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规。
2. 研究拟定学校发展规划和年度计划，组织实施教育体制和办学体制改革。
3. 管理和指导学校基础教育工作；确保普及九年义务教育工作成果。
4. 管理学校教育经费，执行财务管理制度。
5. 负责和指导学校教职工的思想政治工作，规划学校品德教育、体育卫生教育、艺术教育和国防教育工作，负责做好社会治安综合治理及安全保卫工作。

（二）机构情况：

宁县良平初级中学为财政全额拨款事业单位，隶属于宁县教育局，现有独立编制机构 1 个。机构较上年无增减变动。

（三）人员情况:

宁县良平初级中学核定编制 63 人,现有在职职工 63 名,临时工 1 名。

（四）资产管理情况:

本单位严格按照内控手册制度和流程执行采购、验收、管理、处理。对购入资产进行登记管理,指定使用人、管理人,存放地点,统一录入资产管理动态系统,对需处置的资产,找出原始发票凭证,填写处置表,手续齐全,交业务管理员审核,领导审批,交会计做帐务处理,系统下帐处理。截至 2023 年 12 月 31 日,国有资产原值为 680.09 万元,资产累计折旧 339.33 万元,资产净值 340.76 万元。

（五）年度绩效目标:

1. 及时兑付本单位干部职工人员经费及所有项目资金。
2. 进一步转变作风,负责编制年度收支预决算,负责指导和监督下属学校的会计核算工作,认真做好各项服务。
3. 严格执行财务管理制度,确保机构正常运转。

（六）单位预算绩效管理开展情况:

我单位按照预算绩效管理要求,以“程序规范、重点突出、客观公正、公开透明”为原则,确定部门预算额度,清晰描述预算开支范围和内容,确定绩效目标和评价标准,为预算绩效控制、绩效分析、绩效评价打下好的基础。

（七）当年单位预算及执行情况:

2023 年预算指标 825.06 万元。其中：人员支出 951.73 万元，公用经费支出 5.23 万元。项目支出 121.92 万元，从财政收支预算执行情况看，我单位财政收支严格按照年初预算执行，效果明显，师生满意度高。

二、整体支出绩效实现情况：

2023 年我单位所有财政性资金、项目资金都纳入绩效管理的范围。各项开支严格执行预算，控制成本，开源节流，每一分钱的使用都有它的经济性、效率性、有效性和可持续性，促进学校教育教学各项活动的开动，提升质量，学生学习生活的环境得到极大的改善，教师的生活环境也得到了相应改善。对各项资金均进行制度化管理，按规划组织实施，保证了各项资金使用的真实、合法、有效，提高了资金的使用率，保证了单位的高效运转；确保各项决策部署得到有效落实，产生了良好的社会效应。

我单位 2023 年收入总计 1078.88 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 1078.88 万元；2023 年度支出总计 1078.88 万元，本年无结转。

（一）基本支出 956.95 万元，（人员经费支出 951.73 万元，公用经费支出 5.23 万元）；本年度本单位无“三公经费”，接待费为 0 元。

（二）项目支出：2023 年我单位项目支出 121.92 万元。

1. 城乡义务教育阶段学校公用经费专项资金支出 42.98

万元，受益学生 692 人，充分保障了学校教学条件的不断改善，满足了学校教育教学活动的正常进行，社会反响较好。

2. 农村义务教育学生营养餐改善计划专项补助资金支出 47.30 万元，受益学生 692 人，保证了学生健康成长，赢得了家长、社会的一致好评。

3. 城乡义务教育阶段学校家庭经济困难学生生活补助资金 15.94 万元，受益学生 361 人次，主要资助家庭经济困难学生生活补助，学校、家庭、社会呼声良好。

4. 乡村教师生活补助支出 15.70 万元，主要用于发放乡村教师生活补助。

单位整体支出合理，财务管理规范，财务会计信息质量真实规范，预决算按规定时间内容及时公开，财务报表及资料报送及时。

三、单位预算绩效管理开展情况：

按照“统一领导、分级管理；程序规范，重点突出；客观公正，公开透明”的原则宣传绩效理念，培育绩效文化。基本构建起“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制和覆盖预算管理事前、事中、事后全过程的预算绩效管理体系，有效促进了财政资金使用绩效的提高。进一步推进单位整体绩效评价全覆盖，推进绩效信息公开。加强预算绩效信息发布管理制度建设，完善绩效信息公开机制，回应

社会关切，接受社会监督。

四、整体支出绩效中存在问题及改进措施：

（一）存在问题及原因分析

1. 财政工作按部就班，在精度和深度上有所欠缺，尤其在办公设备购置，固定资产管理方面还需进一步严格规范。

2. 会计业务人员能力有待提高，对相关法律法规及制度掌握不够透彻，缺少相关业务能力提升培训机会。

（二）改进方向和具体措施：

加强业务人员能力提升，培训各校财务人员及时规范落实资金高效及时支出，特别是针对《预算法》、《行政事业单位会计制度》等学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

五、绩效自评结果拟应用和公开情况：

高度重视绩效评价结果的应用工作，积极探索和建立一套与预算管理相结合、多渠道应用评价结果的有效机制，着力提高绩效意识和财政资金使用效益。并按财政部门要求公开

六、其他需要说明的问题

无。