

宁县九岘乡人民政府 2019 年部门整体 支出绩效自评报告

一、单位基本情况

1、单位主要职责职能

（1）依法行政，主持乡政府全面工作，执行上级党委、政府和同级党委、人民代表大会决定、决议，并报告政府工作。

（2）制定乡政府各项工作，发展总体规划和年度目标管理，并组织实施。

（3）负责执行乡行政区域内的经济和社会发展规划，加强公共设施的建设和管理，发展各项服务事业。

（4）协助乡党委抓好全乡政治思想工作和廉政建设，保持政府机关廉洁高效，密切联系群众，在群众中树立良好形象。

（5）积极探索全乡经济建设新路子，采取切实可行的措施，强化各种机制，使全乡经济建设得到稳步发展，经济效益逐步提高，经济目标得到实现，人民生活不断改善。

（6）与乡党委、乡人大密切配合，在乡党委的领导下，协调开展各项工作。

2、组织架构

本单位为财政全额拨款行政事业单位，政府下设党政综合办公室、经济社会发展办公室、人口和计划生育办公室（加挂公共卫生工作办公室牌子）、社会治安综合治理办公室（加挂人民武

装部牌子)，乡政府直属事业单位 6 个，分别为文化服务中心、社会事务服务中心、农业服务中心、农经财政服务中心、动植物疫病防控和农产品质量监管服务中心、水利工作站。

3、人员及资产等基本情况：

九岷乡人民政府核定编制 53 人，现有财政供养人员 56 人，其中：行政在职职工 10 人；事业在职职工 36 人，工勤人员 5 人，专业技术人员 2 人，临时工 3 人。上年末固定资产金额为 428.66 万元。其中：通用设备 64.77 万元，专用设备 2.2 万元，家具用具 14.9 万元，房屋建筑物 346.79 万元。

二、当年单位履职总体目标及工作任务

1、进一步加强本乡各项财政收支管理，做好本乡各预算会计核算工作，负责好本乡财政预算执行。

2、进一步落实各项惠农资金发放及惠农政策宣传等工作，切实为广大群众做好服务。

三、当年单位年度整体支出绩效目标

1.继续狠抓单位收支管理，严格把控经费支出环节，力争做到程序规范，公开透明。

2.继续开展职工政治、业务学习，制定全年学习计划表，定期开展业务培训和自查。

3.继续加强党风廉政及干部队伍建设，严防“四风”，坚决整治党员干部形式主义官僚主义等问题。

（四）单位预算绩效管理开展情况：我单位按照预算绩效管理要求，以“程序规范、重点突出、客观公正、公开透明”为原则，确定部门预算额度，清晰描述预算开支范围和内容，确定绩效目标和评价标准，为预算绩效控制、绩效分析、绩效评价打下好的基础。

（五）2019 年财政拨款收支总预算 381.52 万元，一般公共服务支出 332.72 万元，社会保障和就业支出 48.8 万元，从上半年财政收支预算执行情况看，财政收支严格按照年初预算执行，公共财政保障能力进一步增强。

四、单位整体支出绩效实现情况

通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，单位整体支出管理情况得到提升，2019 年度财政拨款支出合计 7473518.21 元，其中：一般公共服务支出 6127556.91 元；文化旅游体育与传媒支出 500000 元；社会保障与就业支出 486597.8 元；城乡社区支出 200000 元；农林水支出 149363.5 元；灾害防治及应急管理支出 10000 元。

2019 年财政拨款收支总预算 381.52 万元，一般公共服务支出 332.72 万元，社会保障和就业支出 48.8 万元。本单位各项支出严格按照年初预算执行，坚持专款专用原则，管理严格规范、报账及时准确，程序严谨，公开透明，充分接受监督。各项工作运行规范，实现了对乡财政的有效监管，对惠民惠农资金的高效管理发放，较好的完成了当前年度的工作任务。

五、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析：

预算编制前根据年度内单位可预见的工作任务，确定了单位年度预算目标，细化了预算指标，但是在实际支付过程中，财务人员预算意识还不够强，财务制度还不够完善，资金管理不够严谨。

（二）改进的方向和具体措施：

1.加强学习，提高思想认识。组织单位财务人员认真学习《预算法》等相关法规、制度，增强财务人员预算意识。

2.规范财务运行，加强预算支出监督管理。严格遵循“先有预算，后有支出”的原则，建立健全并认真执行各项资金使用管理制度，建立内部控制机制，资金使用严格履行审批程序，确保资金支出合法、真实、程序规范。

宁县九岷乡人民政府

2020年7月7日