

宁县米桥镇政府关于 2020 年度部门 整体支出绩效自评的报告

按照《中共宁县委办公室 宁县人民政府办公室关于全面实施预算绩效管理的通知》（宁办发〔2020〕8号）和《关于印发宁县全面实施预算绩效管理推进工作方案的通知》（宁财发〔2020〕33号）要求，对2020年度县级部门预算开展整体支出绩效评价，绩效评价工作按照“谁使用，谁负责”的原则和《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）的规定，由各部门组织实施，现对2020年度宁县米桥镇人民政府整体支出绩效评价情况报告如下：

一、单位基本概况

（一）职能职责

1、贯彻党的路线、方针、政策和国家法律、法规；执行上级党委、政府的决定；执行镇党员代表大会和人民代表大会决议。

2、建立健全农村市场经济体系，引导农民进行科学化、现代化的农业生产，促进农村经济提速展，增加农民收入。

3、执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，依法履行本行政区域内的经济、教育、科技、文化、卫生、体育事业和财政、民政、公安、司法行政、计划生育等行政管理和服务职能。

4、开展便民利民的各项公共服务，兴办社会福利事业，做好农村低保、医疗保险、五保户供养等社会保障和各项救济工作，促进科技、文化、教育、卫生、环保等各项社会事业协调发展，保障和改善民生。

5、负责辖区内突发事件的处置及应急管理和社会治安综合治理，做好防灾、救灾、安全生产等管理工作，加强农村社会管理，维护农村社会稳定。

6、加强镇党委自身建设和以党支部为核心的村级组织建设、民主法制建设、物质文明和精神文明建设；指导村民委员会工作；加强基层政权建设；促进农村经济社会和谐发展。

7、完成上级党委、政府安排的其他工作。

（二）人员及机构概况

宁县米桥镇人民政府为财政全额拨款的行政单位。现有行政编制 20 名，机关工勤编制 2 名，事业编制 41 名，年末实有在职人员共 77 名，其中：主任科员 5 名，副主任科员 11 名，科员 5 名；机关工勤 1 名，管理八级 3 名，管理九级 43 名，管理十级 5 名，事业工人 4 名，临时工 2 名，较 2019 年在职减少 2 人，科员减少 1 名，管理九级减少 1 名，主要为在职人员调动。遗属供养 11 人。

二、整体支出绩效实现情况

我单位本年度本 2020 年度收入合计 12519009.59 元，上年

结转 358216 元,收入总计 12877225.59 元;支出合计 12877225.59 元,本年结余 0 元,总计 12877225.59 元。其中:基本支出 11456209.59 元,占 89.42%;项目支出 1421016 元,占 11.58%;结余 0 元。

2020 年 12 月 31 日,固定资产原值为 3635832.28 元,本年折旧 1180532.8 元,资产净值为 2455299.48 元。

单位基本支出 11456209.59 元,其中:一般公共服务支出 6889101.71 元,卫生健康支出 1095869.12 元,农林水支出 2977964 元,社会保障与就业支出 493274.76 元。主要用途为人员工资、保障单位运行,用于商品服务支出,包括水电费、差旅费、办公经费、公务用车运行及维护费等。

本年度项目支出为 1421016 元,项目资金的支出主要是:

1、其他组织事务支出 30000 元,主要保障第一书记正常开展工作日常开支。

2、节能环保支出经费 10000 元,主要污水拉运费;

3、农林水支出 1291016 元,主要保障驻村工作队正常工作日常开支,清洁村庄项目支出,庆阳陇牛乳业第一、二、三产业融合发展项目(庆阳陇牛乳业第一、二、三产业融合发展项目 1200000 元主要用于归还企业建设和发展银行贷款利息,保障企业快速又好发展。项目资金管理按要求专款准用的原则,镇上成立了资金监管领导小组,做到了专款专用)。

三、单位预算绩效管理开展情况

我单位资金管理情况，能按规定用途合理使用资金，做到专款专用；健全了机关财务审核制度等各项规章制度。资金做到日清月结，对资金使用情况都有分析报告和有关部门的监督检查；强化了印鉴管理，对资金管理人员做到印鉴、支票、现金分开管理，从源头上杜绝了资金乱取乱用行为，严谨规范，确保了资金安全；资金管理都能做到严格审批手续，公开透明，并要求有关部门依法对资金使用情况监督管理；加强机关财会人员廉政教育，预防财会人员在资金管理中滥用职权，玩忽职守，需私舞弊现象发生。

本单位重视单位内部管理制度建设及监督，加强财务管理，强化财务监督，增强法纪观念，遵守规章制度，为保证财务管理工作规范有序进行，对各项资金的管理、经费收支审批等均做了明确规定，正确组织资金筹集。调度和使用，债权债务及时结算、结清。各项经费支出实行限额把关、审核审批程序，加强对公务用车的管理，“三公”经费严格控制在预算范围内。加强事前事中事后监督，严格资产管理制度，年底对财产物资进行清查、盘点、核对、处理。对取得的资产物资及时进行会计核算。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升，保证了财务管理工作规范有序进行。

四、当年部门预算及执行情况

本单位 2020 年度一般公共服务支出 6919101.71 元；社会保障就业 493274.76 元；卫生健康支出 1095869.12 元；节能环保支出 100000 元；农林水支出 4268980 元。

五、存在的主要问题

财政工作按部就班，在精度和深度上有所欠缺，尤其在政府采购，固定资产管理方面还需进一步严格，乡镇和各个站所之间工作需要与县级和村级报告和配合，经费拮据。

六、改进措施和有关建议

对于以上问题，我单位会加强内部的资产管理工作，严格编制政府采购年初预算和计划，规范各类资产的购置和管理岗位职责制度等。严格控制运行成本，提高工作效率，加强人员控制。

七、绩效自评结果拟应用和公开情况。

拟按照要求公开。

八、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。

米桥镇政府

2021 年 1 月 23 日