

## 2021年度财政支出绩效评价基础信息表

填报单位（盖章）：宁县社保局

填报日期：

项目实施单位		宁县社会保险局			项目名称		机关事业单位基本养老保险基金补助		
主管部门		宁县人力资源和社会保障局			填报人		联系电话		
项目属性		新建项目 <input type="checkbox"/> 经常性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续项目 <input type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/>			年度项目 <input type="checkbox"/>		跨年度项目 <input type="checkbox"/>		
项目类型		基建工程类 <input type="checkbox"/> 信息化建设类 <input type="checkbox"/>			一般维修类 <input type="checkbox"/> 惠民补贴类 <input type="checkbox"/>		设备购置类 <input type="checkbox"/> 其他专项类 <input checked="" type="checkbox"/>		
项目起止时间	开始时间	计划：2021年1月1日			完成时间	计划：2021年12月31日			
		实际：2021年1月1日				实际：2021年12月31日			
项目资金安排使用情况	资金到位情况（万元）				资金支出情况（万元）				
	合计	上级专项	市级预算	其他	实际支出		结余（超支）		
	2065	2065			2065				
项目组织实施情况	实施进度	计划进度（%）： 100			实际进度（%）： 100		是否完成计划进度 <input checked="" type="checkbox"/>		
	成本控制	计划投资（万元）：			实际投资（万元）：		是否控制在计划投资内 <input type="checkbox"/>		
	资金拨付进度	当年实际拨付： <u>2065</u> 万元，占安排资金总额的 <u>100</u> %。							
	政府采购	当年实行政府采购： <u>      </u> 万元，占安排资金总额的 <u>      </u> %。							
	支付方式	当年实行国库集中支付： <u>      </u> 万元，占安排资金总额的 <u>      </u> 。							
项目概况	为提高预算完整性，加快支出进度，确保机关事业单位基本养老保险金能够按时足额发放。根据《甘肃省机关事业单位工作人员养老保险制度改革实施办法》（甘政发〔2015〕86号）等规定，下达2021年机关事业单位养老保险制度改革中央财政资金2065万元。								

填报单位主要负责人（签字）：

分管领导（签字）：

填报人（签字）：

财政局归口股室（签章）：

股室负责人（签字）：

审核人（签字）：

## 2021年度项目支出绩效评价指标评分表

填报单位（盖章）：宁县社保局

填报日期：

评价指标体系						指标解释	评价标准	自评分数	评定分数	备注
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值					
项目决策	20	项目目标	4	目标内容	4	目标是否明确、细化、量化	目标明确（1分），目标细化（1分），目标量化（2分）	4		
		决策过程	8	决策依据	3	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划	项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（2分），根据需要制定中长期实施规划（1分）	3		
				决策程序	5	项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是否履行相应手续	项目符合申报条件（2分），申报、批复程序符合相关管理办法（2分），项目实施调整履行相应手续（1分）	5		
		资金分配	8	分配办法	2	是否根据需要制定相关资金管理办法，并在管理办法中明确资金分配办法；资金分配因素是否全面、合理	办法健全、规范（1分），因素选择全面、合理（1分）	2		
				分配结果	6	资金分配是否符合相关管理办法；分配结果是否合理	项目符合相关分配办法（3分），资金分配合理（3分）	6		
项目管理	25	资金到位	7	到位率	3	实际到位/计划到位×100%	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（3分）	3		
				到位时效	4	资金是否及时到位；若未及时到位，是否影响项目进度	及时到位（4分），未及时到位但未影响项目进度（3分），未及时调整并影响项目进度（0-2分）	4		
		资金管理	10	资金使用	7	是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况	虚列（套取）扣4-7分，支出依据不合规扣1分，截留、挤占、挪用扣3-6分，超标准开支扣2-5分	7		
				财务管理	3	资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核算是否规范	财务制度健全（1分），严格执行制度（1分），会计核算规范（1分）	3		
		组织实施	8	组织机构	2	机构是否健全、分工是否明确	机构健全、分工明确（2分）	2		
				管理制度	6	是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度	建立健全项目管理制度（2分）；严格执行相关项目管理制度（4分）	6		
项目绩效	55	产出指标	15	产出数量	5	产出指标可根据项目实际情况分为产出数量、产出质量、产出时效和产出成本等三级指标，由部门根据设定的项目绩效目标具体分析填列	对照绩效目标，评价项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本的实现程度	5		对项目产出指标情况作出具体评价分析，可在本表后插入填报
				产出质量						
				产出时效	5			5		
				产出成本	5			5		
		效益指标	40	经济效益	10	效益指标可根据项目实施情况分为经济效益、社会效益、环境效益、可持续影响、服务对象满意度等三级指标，由部门根据设定的项目绩效目标具体分析填列	对照项目绩效目标，评价项目的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等是否达到设定的绩效目标	10		对项目效果指标情况作出具体评价分析，可在本表后插入填报
				社会效益	10			10		
				生态效益						
				可持续影响	10			10		
				服务对象满意度	10			9		
评价结果				总分			99			
				意见建议	以后年度是否安排该类或同类项目资金（是/否）		是			

填报单位主要负责人（签字）：

分管领导（签字）：

填报人（签字）：

财政局归口股室（盖章）：

股室负责人（签字）：

审核人（签字）：

## 2021年度财政支出绩效评价基础信息表

填报单位（盖章）：宁县社保局

填报日期：

项目实施单位		宁县社会保险局			项目名称		企业职工基本养老保险基金补助			
主管部门		宁县人力资源和社会保障局			填报人		刘康		联系电话	0934-6622397
项目属性		新建项目 <input type="checkbox"/> 延续项目 <input type="checkbox"/>			经常性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 一次性项目 <input type="checkbox"/>			年度项目 <input type="checkbox"/> 跨年度项目 <input type="checkbox"/>		
项目类型		基建工程类 <input type="checkbox"/> 信息化建设类 <input type="checkbox"/>			一般维修类 <input type="checkbox"/> 惠民补贴类 <input type="checkbox"/>			设备购置类 <input type="checkbox"/> 其他专项类 <input checked="" type="checkbox"/>		
项目起止时间	开始时间	计划：2021年1月1日			完成时间	计划：2021年12月31日				
		实际：2021年1月1日				实际：2021年12月31日				
项目资金安排使用情况	资金到位情况（万元）				资金支出情况（万元）					
	合计	上级专项	市级预算	其他	实际支出			结余（超支）		
	4			4	4					
项目组织实施情况	实施进度	计划进度（%）：100%			实际进度（%）：100%			是否完成计划进度 <input checked="" type="checkbox"/>		
	成本控制	计划投资（万元）：			实际投资（万元）：			是否控制在计划投资内 <input type="checkbox"/>		
	资金拨付进度	当年实际拨付：4万元，占安排资金总额的100%。								
	政府采购	当年实行政府采购：_____万元，占安排资金总额的_____%。								
	支付方式	当年实行国库集中支付：_____万元，占安排资金总额的_____%。								
项目概况	<p>为了进一步增强基金抗风险能力和互济功能，强化基金管理，确保企业职工养老保险制度平稳运行，根据省人力资源和社会保障厅《关于建立企业职工基本养老保险基金缺口责任分担机制有关问题的通知》（甘人社通〔2017〕418号）等文件要求，县财政2021年对企业职工基本养老保险基金缺口补助4万元。</p>									

填报单位主要负责人（签字）：

分管领导（签字）：

填报人（签字）：

财政局归口股室（签章）：

股室负责人（签字）：

审核人（签字）：

## 2021年度项目支出绩效评价指标评分表

填报单位（盖章）：宁县社保局

填报日期：

评价指标体系						指标解释	评价标准	自评分数	评定分数	备注
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值					
项目决策	20	项目目标	4	目标内容	4	目标是否明确、细化、量化	目标明确（1分），目标细化（1分），目标量化（2分）	4		
		决策过程	8	决策依据	3	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划	项目符合经济社会发展规划和部门年度工作计划（2分），根据需要制定中长期实施规划（1分）	3		
				决策程序	5	项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目调整是否履行相应手续	项目符合申报条件（2分），申报、批复程序符合相关管理办法（2分），项目实施调整履行相应手续（1分）	5		
		资金分配	8	分配办法	2	是否根据需要制定相关资金管理办法，并在管理办法中明确资金分配办法；资金分配因素是否全面、合理	办法健全、规范（1分），因素选择全面、合理（1分）	2		
				分配结果	6	资金分配是否符合相关管理办法；分配结果是否合理	项目符合相关分配办法（3分），资金分配合理（3分）	6		
项目管理	25	资金到位	7	到位率	3	实际到位/计划到位×100%	根据项目实际到位资金占计划的比重计算得分（3分）	3		
				到位时效	4	资金是否及时到位；若未及时到位，是否影响项目进度	及时到位（4分），未及时到位但未影响项目进度（3分），未及时到位并影响项目进度（0-2分）	4		
		资金管理	10	资金使用	7	是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况；是否存在超标准开支情况	虚列（套取）扣4-7分，支出依据不合规扣1分，截留、挤占、挪用扣3-6分，超标准开支扣2-5分	7		
				财务管理	3	资金管理、费用支出等制度是否健全，是否严格执行；会计核算是否规范	财务制度健全（1分），严格执行制度（1分），会计核算规范（1分）	3		
		组织实施	8	组织机构	2	机构是否健全、分工是否明确	机构健全、分工明确（2分）	2		
				管理制度	6	是否建立健全项目管理制度；是否严格执行相关项目管理制度	建立健全项目管理制度（2分）；严格执行相关项目管理制度（4分）	6		
项目绩效	55	产出指标	15	产出数量	5	产出指标可根据项目实际情况分为产出数量、产出质量、产出时效和产出成本等三级指标，由部门根据设定的项目绩效目标具体分析填列	对照绩效目标，评价项目产出数量、产出质量、产出时效和产出成本的实现程度	5		对项目产出指标情况作出具体评价分析，可在本表后插行填报
				产出质量				5		
				产出时效	5			5		
				产出成本	5			5		
		效益指标	40	经济效益	10	效益指标可根据项目实施情况分为经济效益、社会效益、环境效益、可持续影响、服务对象满意度等三级指标，由部门根据设定的项目绩效目标具体分析填列	对照项目绩效目标，评价项目的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等是否达到设定的绩效目标	10		对项目效果指标情况作出具体评价分析，可在本表后插行填报
				社会效益	10			10		
				生态效益						
				可持续影响	10			10		
				服务对象满意度	10			9		
<b>评价结果</b>				<b>总分</b>			99			
				<b>意见建议</b>	以后年度是否安排该类或同类项目资金（是/否）	是				

填报单位主要负责人（签字）：

分管领导（签字）：

填报人（签字）：

财政局归口股室（签章）：

股室负责人（签字）：

审核人（签字）：

# 2021年度部门（单位）整体绩效自评表

填报单位名称：宁县社保局

填报日期：

考核内容	分值	计分标准	自评分数	评定分数	备注	
一、基本支出评价	20		20			
1、财务管理	8	财务主管及经办人员岗位设置合规得2分，否则不得分；资金使用有完整的审批程序得2分，否则不得分；按照规定进行政府采购得2分，否则不得分；实行国库集中支付得2分，否则不得分。	8			
2、会计信息质量	3	财务会计信息是否真实规范得3分，否则不得分；	3			
3、绩效目标设定	2	编制部门预算时同步设定单位绩效目标并报送市财政局得2分；未设定不得分。	2			
4、三公经费	3	每项符合规定（未超预算、比上年下降，按时报送及公开）各得1分，否则不得分。	3			
5、预决算公开	2	预决算按规定时间内容公开得2分，只公开预算或决算得1分，否则不得分。	2			
6、财务报表及资料报送	2	按要求报送得2分，否则不得分。	2			
二、项目评价	80		79.2			
项目支出评价	80	按照预算单位当年所有被评价项目的平均得分评定，自评（评定）分数计算为：所有项目平均得分×80%。	项目名称	得分	79.2	
			1、机关事业单位基本养老保险补助资金	99		
			2、企业职工基本养老保险补助资金	99		
		平均得分（得分合计/项目个数）	99			
合 计	100		99.2			

注：①本表是对部门预算绩效管理工作整体情况的考核，考核结果与部门项目预算实施绩效的高低不完全相关。

②本表第二项考核内容按项目评分，各项最后得分是每个项目具体得分的加权平均值，部门在申报该表时应另附单个项目的绩效评价表。

填报单位主要负责人（签字）：

分管领导（签字）：

填报人（签字）：

财政局归口股室（签章）：

股室负责人（签字）：

审核人（签字）：