宁县人力资源和社会保障局

2022年度部门整体支出绩效评价报告

根据工作安排，现将我局2022年度预算资金绩效自评情况报告如下：

一、单位概况

**（一）主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况**

**1.主要职能**

(1)贯彻执行国家、省、市关于人力资源和社会保障事业发展规划、政策、法规；拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划、政策，组织起草全县人力资源和社会保障方面规范性文件，并组织实施和监督检查。

(2)拟定并组织实施全县人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，建立全县统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

(3)负责全县促进就业工作。拟订统筹全县城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业创业服务体系，统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，拟订全县就业援助制度，牵头拟订高校毕业生就业创业政策并组织实施，组织实施创业带动就业工作，负责拟订城乡富余劳动力转移就业与创业政策，指导全县劳务输转、小额担保贷款工作。

(4)统筹推进建立覆盖全县城乡的社会保障体系，制定具体实施办法并监督实施；综合管理全县机关、事业、企业及其他用人单位社会保险工作；负责全县城乡居民社会养老保险工作；组织实施企事业单位职工工伤认定工作。

(5)负责全县就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持全县就业形势稳定和相关社会保险基金总体收支平衡。

(6)实施劳动人事争议调解仲裁制度，落实劳动关系政策，完善劳动关系协商机制，落实职工工作时间、休息休假和假期制度，监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处劳动保障违法案件。

(7)牵头推进全县深化职称制度改革，拟订全县专业技术人员管理、继续教育等政策，负责全县高层次专业技术人才选拔和培养工作。组织拟订全县技能人才培养、评价、使用和激励制度。完善职业资格制度，健全全县职业技能多元化评价政策。

(8)会同有关部门指导全县事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范全县事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订全县事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策。

(9)负责审核呈报以国家、中央部委、省委、省政府、省级各部门以及市委、市政府名义表彰奖励事项；会同有关部门办理以县委、县政府名义表彰奖励事项（对党员和党组织实施的表彰奖励除外）职责；承担县政府管理干部的行政职务任免工作。

(10)贯彻落实国家、省、市有关事业、企业单位的工资及福利政策，组织实施全县事业单**位人员工资收入分配制度改革，建立事业单位人员工资正常增长和支**付保障机制，调控指导企业劳资双方工资收入分配。

(11)会同有关部门拟订全县农民工工作综合性政策和规划，推动相关政策落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

**2.机构及人员情况**

宁县人力资源和社会保障局为财政全额拨款行政单位，内设办公室、工资福利股、仲裁监察股、事业单位人事管理股、专业技术人员管理股、社会保险股、就业促进股、人力资源市场管理股8各股室，下设宁县就业劳务工作局、宁县社会保险局、宁县城乡居民社会养老保险局3个二级单位。本单位现有行政编制12名，机关工勤编制1名，事业编制10名，实有在职职工30人。

**3.资产状况**

 2022年年末流动资产0元，固定资产原值为194.26万元，当年累计折旧82.1万元，年末资产净值112.15万元。

**(二)履职总体目标、工作任务**

**1.履职总体目标**

以县委县政府的正确领导和省市业务主管部门工作要求为指导，认真学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，突出“四项重点”（就业创业、社会保障、人事人才、劳动关系），创新思路，强化举措，重点工作求突破，基础工作求规范，日常工作求精细，全力抓促，奋力作为，努力使全县人力资源和社会保障工作实现高质量发展。

**2.工作任务**

**一是**抓技能培训和抓创业扶持并举，持续做好稳就业工作。**二是**以抓扩面和抓提标并举，持续做好全民参保工作。**三是**抓规范和抓突破并举，全面推进人事制度改革政策落实。**四是**抓政策宣传和抓劳动监察并举，努力构建和谐劳动关系。**五是**抓学习和抓活动并举，切实加强人社干部队伍建设。

**（三）整体支出绩效目标**

2022年总支出3651.62万元，结余0元。。

**1.基本支出:**1234.04万元，占总支出33.79%（其中：工资福利支出260.14万元，占基本支出的21.08%；商品和服务支出188.31万元，占基本支出的15.26%；对个人和家庭的补助支出785.59万元，占基本支出的63.66%。

**2.项目支出:**2417.58万元，占总支出的49.28%。（其中:商品和服务支出2.65万元，占项目支出的0.11%；对个人和家庭的补助支出1714.93万元，占项目支出的70.94%；对企业补助支出700万元，占项目支出的28.95%。

**（四）预算绩效管理开展情况**

2022年我局进一步完善财务制度，规范收支流程，严格审批制度，严格执行各项财经制度和管理规定，对预算资金严格控制，规范使用，强化执行，充分发挥了财政资金的使用质效。

**（五）预算及执行情况**

预算管理方面，我单位建立健全预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度、资产管理制度等制度，并得到有效执行。关于资金使用合规性，我单位资金按照国家财经法规和财务管理制度规定使用，重大开支事项经会议研究决定，资金拨付程序完整规范。关于预决算信息公开及完整性，我单位按照政府信息公开有关规定真实、完整、准确地公开预决算信息。关于资产管理安全性，我单位强化资产管理，确保资产保存完整、使用合规、配置合理、处置规范。

**1.收入情况：**2022年财政拨款收入为3651.62万元，其中：财政拨款收入3651.62万元。

**2.支出情况：**2022年度支出合计3651.62万元，其中：基本支出1234.04万元，占50.72%；项目支出2417.58万元，占49.28%。

**3.结转结余情况：**2022年度年末结转和结余0元。

1. 单位整体支出绩效实现情况

**（一）履职完成情况**

2022年以来，我局始终围绕绩效目标，正视困难和问题，积极应对挑战，加强队伍建设，落实工作措施，较好地完成了省市县年初确定的各项目标任务。

2022年我局认真落实高校毕业生就业政策，选拔112名高校毕业生、聘用103名服务期满高校毕业生到事业单位工作，扶持75名高校毕业生到企业就业，高校毕业生联系率、服务率达到100%，就业率均达到95%以上。全面落实稳就业工作措施，举办线上线下招聘会6场，提供就业岗位2.18万个，达成就业意向1500余人。依托县内重大项目和优势产业，帮助1100人实现就近就地就业，城镇新增就业达到4160人。社会保险参保人数达到39.6万人，征缴保费3.834亿元，发放待遇4.83亿元，为3.04万名“五类”困难群体代缴保费303.94万元。组织开展社保基金管理提升年行动，完善社保政策、经办、信息、监督“四位一体”风险防控体系，基金运行安全稳健。为298户企业落实各类补贴268.77万元，发放技能提升补贴及失业补助金共40人9.81万元，惠企政策全面落地落实。社保卡签发率、待遇进卡人群覆盖率全部超额完成省市任务，位居全市第一。

**（二）履职效果情况**

关于职责履行情况，我单位工作实际完成率100%，重点工作实际完成率100%，年度目标全部完成。

**（三）社会满意度及可持续性影响**

实现又好又快发展，经济效益、社会效益、均取得较好效果，社会公众或服务对象满意度达到98.5%。

三、单位整体支出绩效中存在问题及改进措施

**（一）主要问题及原因分析**

1.部门预算需进一步完善，充分体现各项收入支出。

2.预算绩效目标量化度不高。

3.社会保障政策宣传力度需要进一步加大。

**（二）改进的方向和具体措施**

针对上述存在的问题及我单位整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：

1.预算编制与发展规划相结合，认真做好预算的编制工作。结合本单位实际支出情况及当期资金留存情况，认真编写本单位资金预算及预算目标申报。

2.结合本单位实际情况，总结上年度工作内容，制定可以量化的年度绩效目标。

3.继续加大社会保障政策宣传力度，使人人都了解社会保险、就业优惠政策、劳动者合法权益维护等方面的社会保障知识，享受政策红利，有效维护自身合法权益。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

我单位要将绩效自评结果作为以后年度预算申请、安排、分配的重要依据，并对发现的问题认真整改，在县政府信息网站及时公开绩效自评结果，接受社会各界监督。

五、其他需要说明的问题

无其他需要说明的问题。