

宁县文化馆文件

宁文馆发〔2024〕20号

宁县文化馆2023年度整体 支出绩效自评报告

为全面做好2023年度整体支出绩效评价工作，提高资金使用效益，根据《宁县财政局关于开展2023年财政资金绩效评价工作的通知》（宁财发〔2024〕26号文件精神，我馆领导高度重视，及时检查支出有关账目，收集整理相关资料，进行分析总结，现将我单位整体支出绩效自评结果报告如下：

一、部门概况

（一）基本职能

文化馆是政府为广大群众进行宣传教育，组织辅导群众开展文化活动而设立的群众文化机构，是群众文化艺术活动的

中心。文化馆负责组织群众文化活动，繁荣群众文化事业负责全县文化宣传、文艺演出，美术摄影展览、文艺创作培训等活动。其社会职能有：

- 1、宣传教育职能；
- 2、丰富群众文化生活的职能；
- 3、辅导文化站和各种基层业余文化组织的职能；
- 4、培训各种文学艺术人才的职能；
- 5、繁荣群众业余文化艺术活动，搜集整理民族，民间文艺遗产的职能；
- 6、组织各种群众文化艺术门类的创作职能；
- 7、管理，统筹，联络社会文化的职能。

（二）机构设置及人员情况

我馆是全额拨款事业单位，隶属于宁县文体广电和旅游局二级事业单位。内设及归口管理机构有办公室、群众文化活动室，书画创作室，各类普及性文化艺术类培训室，非物质文化遗产展示室。现有编制 14 人，2023 年底实有人数 18 名。其中：在职 16 人，遗嘱供养 1 人，计划内临时工 1 人。

（三）固定资产情况

2023 年初，固定资产 679052.10 元，年内购置办公设备 13060.00 元，捐赠一体机 75000.00 元，年末固定资产为 767712.10 元。

二、部门履职总体目标和工作任务

2023 年以来，县文化馆在县文体广电和旅游局的正确领导下，

在上级业务部门的精心指导下，勇于创新，积极作为，圆满完成了各项工作任务，一些重点工作实现了较大突破，取得了良好的社会效果，得到了广大干部群众的肯定和好评。

（一）坚持党建引领，加强单位党建工作，提高职工纪律意识，服务意识和管理水平不断提升。

（二）对标单位职责，挖掘职工潜能，开展丰富多彩群众文化活动。今年以来，文化馆积极配合全县中心工作，在“花满宁州”田园文化艺术旅游节和宁县筹备参加第十八届庆阳香包民俗文化节等工作中，迎难而上，补短板，强弱项，破难题，提质量，群文工作取得创新性进展。

1、全力开展文化下乡活动，节庆活动。“两节”期间，在“志愿服务送关爱 文明实践树新风”科技文化卫生“三下乡”志愿服务活动中，深入盘克、和盛、良平、新宁镇等乡镇及消防队，为群众、消防官兵、环卫工人义务书写春联、赠送书画作品千余幅，并组织文艺爱好者开展惠民演出。承制贺岁歌曲《好儿好女好江山》MV制作，文化馆工作人员拜年视频贺岁，在庆阳电视台播放。

2、大力开展丰富多彩的群众文化活动。先后在早胜镇大庄村开展“奋进新征程 唱响新时代”宁县文化馆践行“三抓三促”行动惠民演出。积极参加县局开展“大地欢歌”农民文化周活动。承办了庆阳民歌艺术展演宁县选拔赛。在“花满宁州”田园文化艺术节系列活动中，独立完成了“乡风墨韵”全国著名画家宁县写生活动研讨及培训活动，活动组织有序，展出作品质量高，受

到社会各界高度关注。策划组织完成了“移动杯”歌唱大赛复赛决赛，本次比赛为我市广大音乐爱好者提供了一个展示自我的平台。为颁奖大会编排音乐快板舞《花满宁州迎春风》等。

3、努力做好群众文化辅导工作。深入开展了校园文化辅导工作，举办了老年书法培训班。举办了文化馆首届书法培训班，培训班邀请宁县籍知名青年书法家卫玮，利用周末及节假日时间共培训18期。我馆在暑期举办了少儿艺术公益培训活动，邀请知名老师授课，共开设了书法、美术、钢琴3类专业培训。广场舞经过多年持续加力，今年12月份宁县广场舞协会喜获国家体育总局群体司颁发的“活力体育组织奖”。

4、开拓创新搞好交流学习，努力增强文化馆影响力。5月25日，陇东学院艺术学院艺术采风活动在我馆举行。6月13日，天水师范学院美术学院教授、民俗文化学者康小花一行来我馆考察调研民俗文化及文化产业。8月2日，西北师大《华夏文明探源与传承》课题组走进我馆，了解了宁县的历史文化及民俗文化。10月15日，市文联“秋满子午”专题采风交流活动走进我馆相关练习所。10月19日，宁县公安文联组织会员赴我馆开展文化交流联谊活动，并与公安书画爱好者进行了书画交流。10月23日，第二届宁县老年书画临帖暨孝亲敬老书画作品展在县文化馆举办。10月25日上午，我馆与西峰区文化馆赴显胜乡开展馆际交流暨秋季艺术采风活动。

5、各类艺术创作成绩显著。今年，我馆书画专业人员共创作书法、绘画作品500多幅，其中书法350多幅，绘画150多幅，

书画人员积极投稿参加各类书画展览，并多人次获奖。

(三) 创新工作方式，传承地域文化，非遗宣传和项目申报工作扎实推进。

(四) 加快项目实施，优化基础设施，不断改善文化服务环境。

三、部门整体支出绩效目标

2023 年度，我单位圆满完成了一年来的各项工作任务，严格按照上级的要求，在政府网站上进行了预算公开，进一步加强资产的管理，明确了具体责任人，完善了固定资产档案、严格报批等手续，做好资产登记工作，无任何资产流失。

四、部门预算绩效管理开展情况

从整体开展情况来看，我单位严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中，能严格遵守各项规章制度，并加强了监督。

五、当年部门预算及执行情况

我单位各项支出严格按照财政法规和相关部门的规定标准执行。2023 年度财政预算总收入 254.32 万元，其中：基本支出 233.64 万元，项目支出 20.68 万元。

项目经费支出主要有：

1. 2022 年度“三馆一站”免费开放支出经费 14.36 万元；
2. 2023 年度“三馆一站”免费开放支出经费 3.30 万元；
3. 2022 年度“公共文化云平台建设”支出经费 2.02 万元；
4. 2023 年度“农林水”支出经费 1 万元。

六、部门整体支出绩效实现情况

(一) 产出指标完成情况分析

通过合理安排工作经费的使用，提高工作效率，确保工作按时完成，达到预期目标；合理分配工作经费，优化资源配置，确保每一笔资金都得到最大的利用，提高工作绩效；制定合理的经费使用计划，加强财务管理，确保资金使用合法，防止浪费和滥用。

- 1、数量指标：保障了职工正常办公、及正常运转。
- 2、质量指标：满意
- 3、时效指标：及时支付各类资金。
- 4、成本指标：资金管理基本上做到了单独核算和专款专用。

(二) 履职效果情况分析

1、社会效益

保障机关日常工作运转，及时开展各类群众文化活动。

2、可持续影响

宣传报道文化馆各项工作履职情况，创新亮点工作十余次，不断提升社会关注度和影响力。

3、社会满意度

通过资金绩效申报、监测及自评，合理分配，确保每一笔资金都得到最大利用，提高了工作绩效，确保理资金合理使用，防止浪费和滥用。该指标达到了年度目标。满意度达到98%。

七、存在问题及改进措施

(一) 主要问题及原因分析

- 1、预算编制有待更严格执行。预算编制与实际支出项目存在一定差异。
- 2、财务管理方面，会计核算还不够细致，绩效评价还不够全面。

（二）改进的方向和具体措施

- 1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制；
- 2、加强财务管理，严格财务审核；
- 3、对相关人员认为应该加强培训，特别是针对《预算法》、《行政事业单位会计制度》等进行培训，加强财政会计业务知识和财政法规学习。

八、绩效自评结果拟应用和公开情况

已公开

九、其他需要说明的问题

无



附表3

2023年度部门整体绩效自评表

填报单位名称(盖章) 宁县文化馆

填报日期: 2024, 5. 23

		分值	扣分标准	自评分数	评定分数	备注
一、 资金支出评价	20					
1、财务管理	8	财务主管及经办人员岗位设置合规得2分，否则不得分；资金使用有完整	7			
2、会计信息质量	3	财务会计信息是否真实规范得3分，否则不得分：	3			
3、绩效目标设置	2	编制部门预算时同步设定单位绩效目标并报送县财政局得2分；未设定不	2			
4、三公经费	3	每项符合规定(未超预算、比上年下降，按时报送及公开)各得1分，否	2			
5、预决算公开	2	预决算按规定时间内容公开得2分，只公开预算或决算得1分，否则不得	2			
6、财务报表及资料报送	2	按要求报送得2分，否则不得分。				
二、项目评价	80					
项目支出评价	80	按照预算单位当年所有被评价项目的平均得分评定，自评(评定)分数计算为：所有项目平均得分×80%	项目名称 2、 3、 平均得分(得分合计/项目个)	得分		
合计	100			16		

注: ①本表是对部门预算绩效管理工作整体情况的考核, 考核结果与部门项目预算实施绩效的高低不完全相关;

②本表第二项考核内容按项目评分, 项目最后得分是每个项目具体得分的加权平均值, 部门在填报该表时应另附单个项目的绩效评价表。

填报单位主要负责人签字:

张红娟

分管领导(签字): 张红娟

填报人(签字): 李梦丽

财政局部门股室(盖章)

股室负责人(签字): 王珂

审核人(签字): 王珂

2023年度宁县文化馆整体支出绩效目标表

十七

部门(单位)名称	宁县文化馆			
联系人	李亚丽	联系电话	19993404345	
62102600依据	宁财发【2023】1号文件			
1.组织群众文化活动，繁荣群众文化事业； 2.负责全县文化宣传、文艺演出、美术摄影展览及文艺创作培训等； 3.非物质文化遗产保护、普查、传承。				
部门(单位)职能	近三年部门(单位)职能是否出现过重大变化			
	无			
部门(单位)基本信息	内设职能部门 办公室、群众文化多功能室、书画创作室、各类普及性文化艺术类培训室、非物质文化遗产室			
部门(单位)基本情况建设情况	预算批复数	预算调整数	实际支出数	
上年预算情况(万元)	104.15	201.78	201.78	
当年预算构成(万元)	收入预算合计	254.32	支出预算合计	254.32
其他需要说明的问题	无			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
产出指标	数量指标	指标1: 单位开展各项活动次数	≥10	
		指标2: 完成县政府及文广局安排的活动数量	≥5	
		指标3: 保证本单位各项业务正常运转	100%	
质量指标	时效指标	指标1: 办公设备采购合格率	100%	
		指标2: 单位活动正常开展	100%	
		指标1: 资金拨付	及时	
效益指标	成本指标	指标2: 工作完成情况	满意	
		严格按照先询价后比，在操作实施的制度	严格执行	
		群众参与度	逐年提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	干部群众对服务的满意度	≥95%	